

**ZARZĄDZENIE NR 128/2022  
BURMISTRZA MIASTA SEJNY**

z dnia 17 sierpnia 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w projekcie grantowym „Wsparcie dzieci z rodzin  
pegeerowskich w rozwoju  
cyfrowym – Granty PPGR” i monitorowania jego efektów**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustalam Regulamin uczestnictwa w projekcie grantowym „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i monitorowania jego efektów będący załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr 123/2022 Burmistrza Miasta Sejny z dnia 3 sierpnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w projekcie grantowym „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i monitorowania jego efektów.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju Przestrzennego i Gospodarczego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Sejny

**Arkadiusz Adam Nowalski**

Załącznik do zarządzenia Nr 128/2022

Burmistrza Miasta Sejny

z dnia 17 sierpnia 2022 r.



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Regulamin uczestnictwa w projekcie grantowym  
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”  
i monitorowania jego efektów  
Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020  
Oś priorytetowa V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej  
odporności na zagrożenia REACT-EU  
Działanie 5.1: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej  
odporności na zagrożenia**

### § 1. Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest przez Miasto Sejny w ramach grantu uzyskanego od Operatora grantu Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Funduszy Europejskich Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, Działanie 5.1. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

2. Regulamin zawiera warunki udziału w projekcie grantowym, określające prawa i obowiązki osoby przystępującej do Projektu, zwanej dalej „Uczestnikiem Projektu”.

3. Celem projektu jest wsparcie rodzin popegeerowskich z dziećmi w zakresie dostępu do sprzętu komputerowego oraz dostępu do Internetu.

4. Projekt realizowany jest:

- 1) w zakresie rzeczowym – od dnia podpisania umowy o powierzenie grantu przez okres 10 miesięcy;
- 2) w zakresie utrzymania efektów – przez okres 2 lat od dnia zakończenia realizacji projektu;
- 3) miejscem realizacji projektu jest województwo podlaskie, powiat sejneński, Miasto Sejny.

### § 2. Słownik pojęć

1. Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

- 1) **Projekt** – przedsięwzięcie realizowane przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa pod nazwą „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Funduszy Europejskich Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa ;
- 2) **Operator** – Centrum Projektów Polska Cyfrowa ;
- 3) **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana przez Miasto Sejny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy w ramach projektu ;
- 4) **POPC** – Program Operacyjny Polska Cyfrowa ;
- 5) **KOWR** – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa.

### § 3. Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestniczką/Uczestnikiem Projektu może zostać osoba spełniająca następujące kryteria :

- 1) zamieszkuje na terenie województwa podlaskiego, powiat sejneński, Miasto Sejny;
- 2) osoba ucząca się w szkole podstawowej lub ponadpodstawowej;
- 3) uczeń jest członkiem rodziny (w linii prostej) osoby, która pracowała niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej i zamieszkiwała w miejscowości objętej PPGR;

4) złożyła w terminie komplet wymaganych dokumentów :

- a) Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego lub oświadczenie pełnoletniego ucznia,
- b) Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych,
- c) Dokumenty potwierdzające zatrudnienie członka rodziny w linii prostej w PGR.

#### **§ 4. Zasady kwalifikowalności uczestników**

1. Osoby, które złożyły wszystkie wymagane dokumenty, po zweryfikowaniu danych przez KOWR będą zakwalifikowane do udziału w projekcie.

2. Z uczestnikami projektu zostaną podpisane umowy darowizny dot. realizacji projektu i zasad monitorowania jego efektów (wzór umowy stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu).

3. Uczestnicy po otrzymaniu sprzętu elektronicznego podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy (wzór stanowi załącznik Nr 2 do regulaminu)

4. W przypadku braku potwierdzenia danych przez KOWR lub niepodpisaniu umowy, uczestnik nie będzie zakwalifikowany do projektu.

#### **§ 5. Formy wsparcia dla Uczestników projektu**

1. W ramach projektu w zależności od zgłoszonego zapotrzebowania będzie zakupiony sprzęt komputerowy z urządzeniami peryferyjnymi i akcesoriami do wyboru:

- 1) komputery stacjonarne,
- 2) laptopy,
- 3) tablety.

#### **§ 6. Zasady uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do :

- 1) składania sprawozdań/oświadczeń dot. utrzymania efektów projektu przez dwa lata od dnia zakończenia projektu na każde wezwanie Beneficjenta ;
- 2) informowania o zmianie danych teleadresowych bądź innych danych związanych z realizacją projektu ;
- 3) współpracy z Beneficjentem w zakresie przekazywania wszelkich informacji i dokumentów dot. projektu w zakresie i terminach wskazanych przez Beneficjenta ;
- 4) promowania projektu, w szczególności oznakowania zakupionego sprzętu logotypami projektu grantowego.

#### **§ 7. Postanowienia końcowe**

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Beneficjenta.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**UMOWA DAROWIZNY RPG/ /2022/PGR**  
**w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020**  
**Osi priorytetowej V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej**  
**odporności na zagrożenia REACT-EU**  
**Działanie 5.1: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej**  
**odporności na zagrożenia**  
**dotycząca realizacji projektu grantowego**  
**„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty**  
**PPGR”**

zawarta dnia ..... 2022 r. w Sejnach pomiędzy :

**Miastem Sejny** z siedzibą w Sejnach, przy ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny

NIP: 8442158877

REGON: 790671060

reprezentowanym przez: Arkadiusza Adama Nowalskiego – Burmistrza Miasta Sejny,

przy kontrasygnacie Anety Kimszal – Głównego Księgowego działającego z upoważnienia Skarbnika Miasta Sejny Bożeny Renaty Miszkiel, zwanym dalej: **„Darczyńcą”**

a

..... (imię i nazwisko Obdarowanego)

zamieszkałą/ym w ....., przy ul.

.....,

PESEL ....., reprezentowaną/nym przez

matkę/ojca/opiekuna/kuratora .....,

zamieszkałą/lego w ....., przy ul.

....., dowód osobisty seria i nr: .....,

zwanym dalej: **„Obdarowanym”**.

Niniejsza umowa określa warunki przeniesienia na własność sprzętu zakupionego w ramach Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”, zwanego dalej projektem, a w szczególności zasady przekazania i użytkowania sprzętu – zwanych dalej przedmiotem umowy.

**§ 1. 1. Darczyńca daruje a Obdarowany przyjmuje bezpłatnie na własność:**

Komputer stacjonarny/przenośny marki ..... o numerze seryjnym ..... o wartości:  
..... zł (słownie: .....

2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Darczyńcę i Obdarowanego. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik do Umowy Darowizny.

**§ 2. 1. Darczyńca oświadcza, iż sprzęt elektroniczny w postaci komputera stacjonarnego/przenośnego marki ..... został zakupiony przez Darczyńcę podczas realizacji projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” i jest jego właścicielem.**

2. Obdarowany oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przyjęcia.

3. Uczestnik projektu oświadcza, że spełnia warunki udziału w projekcie, dobrowolnie przystępuje do projektu i zna postanowienia regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz je akceptuje.

4. Obdarowany zobowiązuje się:

- a) ponosić koszty eksploatacji (np. energia elektryczna) związane z użytkowaniem przedmiotu umowy;
- b) używać przedmiotu umowy w sposób zgodny z prawem, w tym także przestrzegać legalności oprogramowania;
- c) utrzymywać przedmiot umowy w należyтым stanie technicznym;
- d) ubezpieczyć sprzęt stanowiący przedmiot umowy przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymać trwałość projektu;
- e) do zachowania efektów projektu przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, o terminie zakończenia projektu uczestnik projektu zostanie poinformowany przez Miasto Sejny;
- f) do każdorazowego okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego pracownikowi Urzędu Miasta Sejny w miejscu i terminie wskazanym przez Urząd Miasta;
- g) do zwrotu wartości przedmiotu umowy w § 1 ust. 1 w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu oraz utrzymania trwałości projektu, w tym pokrywać szkody w pełnej wysokości wraz z ewentualnymi odsetkami, wynikające między innymi ze zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu, z przyczyn leżących po stronie uczestnika projektu lub osób trzecich;
- h) współpracować ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu;
- i) do poddania się działaniom kontrolnym wynikającym z projektu, w tym do poddania się działaniom kontrolnym prowadzonym przez Miasto Sejny bezpośrednio, pośrednio za pomocą zewnętrznych podmiotów, jak również przez podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE;
- j) do uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu, w szczególności ankiet, sprawozdań
- k) bezzwłocznie powiadomić Miasto Sejny o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, np. zniszczeniu sprzętu, zmianie miejsca zamieszkania.

§ 3. 1. Darczyńca przekazuje Obdarowanemu na własność przedmioty rzeczowe opisane w § 1 umowy.

2. Obdarowany zaś tę darowiznę przyjmuje oraz oświadcza, że zarzeka się w stosunku do Darczyńcy ewentualnych roszczeń z tytułu wad darowanych rzeczy.

3. Uczestnik projektu, w okresie trwałości nie może zbyć przedmiotu umowy, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej ani oddać w użyczenie, najem, dzierżawę lub do używania osobom trzecim.

§ 4. Strony ustalają, iż wszelkie koszty związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy obciążą Obdarowanego.

§ 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Darczyńca

Obdarowany

.....

.....

.....

Rzeczpospolita  
PolskaCENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWAUnia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

**Protokół zdawczo-odbiorczy  
z dnia ..... 2022 r.**

<b>Oznaczenie stron:</b>	Darczyńca: <b>Miasto Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny</b>  Obdarowany:
<b>Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:</b>	Laptop marki ..... Pamięć RAM ..... Procesor dwurdzeniowy ..... GHz Dysk twardy .....
<b>Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartości tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):</b>	Nr seryjny: ..... Wartość: ..... zł
<b>Niezbędne informacje o sprzęcie (np. akcesoria):</b>	Ładowarka
<b>Uwagi dodatkowe:</b>	
<b>Miejsce i termin odbioru sprzętu:</b>	Sejny, ..... 2022 r.

Darczyńca

.....

.....

Obdarowany

.....