

RPG.271.19.1.2022

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Sejny
ul. Józefa Piłsudskiego 25
16-500 Sejny
telefon: 87 516 20 73
faks: 87 516 20 55
e-mail: sekretariat@um.sejny.pl
Godziny urzędowania: 07:00-15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.). Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000,00 złotych netto określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego w Regulaminie udzielania zamówień publiczny o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 złotych netto, wprowadzonym Zarządzeniem nr 60/2021 Burmistrza Miasta Sejny z dn. 18.05.2021 r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest renowacja, konserwacja, odnowienie liter na 14 mogiłach żołnierzy polskich na cmentarzu parafialnym.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.
3. Wykonawca powinien, przygotować ofertę cenową w oparciu o własną analizę przedmiotu zamówienia oraz po obowiązkowej wizji lokalnej obiektów.
4. Przedmiot zamówienia zostanie rozliczony na podstawie rozliczenia ryczałtowego.
5. Rozliczenie nastąpi na podstawie jednej płatności końcowej.

IV. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający **przewiduje obowiązek** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
2. Termin udziału w wizji lokalnej zostanie ustalony indywidualnie po kontakcie telefonicznym Wykonawcy z Zamawiającym pod nr. tel.: 87 516 20 73 wew. 46 lub podczas wizyty w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta w Sejnach, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny w godz. 07:00 – 15:00.
3. W przypadku nieodbycia wizji lokalnej, oferta Wykonawcy może zostać odrzucona z postępowania z powodu niespełnienia warunków Zamawiającego.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. CENA – 100%

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Opis sposobu przyznawania punktacji:

- 1) Kryterium - Cena oferty – waga: 100% – liczba punktów, w ramach kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty przez cenę oferty badanej oraz przemnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, która wynosi 100, wg. wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_b) * 100$$

gdzie:

C- liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny,

C_{min.} – cena najtańszej oferty,

C_b – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 100 pkt.

Proszę o podanie w ofercie ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **22 grudnia 2022 r.**

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać osobiście, pocztą elektroniczną lub tradycyjną do dnia **27.09.2022 r.** do godziny **14:00** na adres: Urząd Miasta w Sejnach, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny lub na adres e-mail: dominika.sidor@um.sejny.pl.

Wiążąca jest data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1
2. **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

X. FORMA PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie wypłacone na konto podane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

NABYWCA: Miasto Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny, NIP 844-215-88-77

ODBIORCA: Urząd Miasta Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny.

2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez obydwie strony protokół zdawczo-odbiorczy.

XI. WSKAZANIE PRZESŁANEK ODRZUCENIA OFERTY

Odrzuceniu podlegają oferty, których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Pytania do zapytania należy zadawać za pośrednictwem e-mail: dominika.sidor@um.sejny.pl
3. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub skan oferty podpisanej podpisem tradycyjnym.
4. Za datę złożenia oferty, przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na e-mail wskazany powyżej.
5. OSOBA DO KONTAKTU W ZAKRESIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Referat Rozwoju Przestrzennego i Gospodarczego Miasta Sejny ul. Józefa Piłsudskiego 25,
16-500 Sejny

Kierownik – Dominika Sidor, tel. 87 516 20 73 wew. 46, e-mail: dominika.sidor@um.sejny.pl,
Dorota Leończyk, tel.: 87 516 20 73 wew. 11, e-mail: dorota.leonczyk@um.sejny.pl

XIII. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA UBIEGAĆ SIĘ MOGĄ WYKONAWCY SPEŁNIAJĄCY WARUNKI:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust 1 oraz 109 ust 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu – formularz ofertowy.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wynikach postępowania.
- 3) W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- 4) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.

5) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty.

XV. INNE ZAŁOŻENIA:

Zamawiający posiada uregulowane sprawy związane z dysponowaniem terenu na cele inwestycyjne.

XVI. INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE MIASTA SEJNY.

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sejny, z siedzibą w Sejnach, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny, tel. kontaktowy (87) 516 20 73, adres e-mail: sekretariat@um.sejny.pl.

Pełna klauzula informacyjna dotycząca praw i obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych znajduje się na stronach: www.um.sejny.pl oraz <http://bip.um.sejny.wrotapodlasia.pl/>.

Podstawa prawna informacji: art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego ogólnym rozporządzeniem w sprawie ochrony danych (RODO).

XVII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – OPZ

Kierownik Zamawiającego