

**ZARZĄDZENIE NR 202/2022**  
**BURMISTRZA MIASTA SEJNY**

z dnia 9 grudnia 2022 r.

**w sprawie określenia zasad zwrotu kosztów transportu  
dzieci i uczniów niepełnosprawnych**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r., poz. 583, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561) w związku z art. 39a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe ( Dz.U. z 2021 r. poz. 1082, Dz.U. z 2022 r., poz. 655, poz. 1079, poz. 1116, poz. 1383, poz. 1700, poz. 1730, poz. 2089), oraz Uchwały Nr XLVIII/331/22 Rady Miasta Sejny z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie określenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców

**zarządzam co następuje:**

**§ 1.** Zadanie, polegające na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi i uczniami niepełnosprawnymi objętymi obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki (w tym uczęszczającymi na zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze i rehabilitacyjne) na trasie dom -szkoła – dom, mogą wykonywać ich rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

2. Rodzice mogą powierzyć wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi, wówczas zwrot kosztów przewozu ustala się zgodnie z §3

**§ 2. 1.** Powierzenie wykonania zadania, o którym mowa w § 1, następuje na okres danego roku szkolnego, na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Burmistrzem Miasta Sejny.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 3. 1.** Zwrot kosztów transportu o którym mowa w § 1 następuje w wysokości określonej według wzoru określonego w art. 39a ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.  $koszt = (a-b) \cdot c$  gdzie: a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem. b- liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeśli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a, c- stawka za 1 km przebiegu pojazdu,

2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, jest przedstawienie rozliczenia kosztów przejazdu ucznia i opiekuna do szkoły i z powrotem, nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.

3. W uzasadnionych przypadkach rozliczenie kosztów przejazdu, o którym mowa ust. 2 może zostać przedstawione po upływie terminu wskazanego w ust. 2.

**§ 4. 1.** Wypłata wynagrodzenia rodzicom lub opiekunom prawnym następuje z dołu do dnia 15 następnego miesiąca - po zrealizowaniu zadania dowozu i opieki nad dzieckiem, oraz złożeniu rozliczenia kosztów przejazdu.


2. Wzór rozliczenia kosztów przejazdu stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi i Skarbnikowi Miasta Sejny

**§ 6.** Tarcia moc Zarządzenie Nr 26/2020 Burmistrza Miasta Sejny z dnia 10 lutego 2020 r. w sprawie określenia zasad zwrotu kosztów transportu dzieci i uczniów niepełnosprawnych.

**§ 7.** Umowy zawarte przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia nie tracą na swojej ważności, jednak mogą być wypowiedziane w dowolnym czasie przez każdą ze stron zgodnie z zawartymi w nich zapisami.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Burmistrz Miasta Sejny  
**Arkadiusz Adam Nowalski**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 202/2022

Burmistrza Miasta Sejny

z dnia 9 grudnia 2022 r.

**Wniosek**

.....

Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

Adres zamieszkania

**Burmistrz Miasta Sejny**

.....

Nr rachunku bankowego

.....

Nr dowodu osobistego

**Wniosek**

Proszę o powierzenie mi transportu i opieki nad uczniem  
niepełnosprawnym.....

(imię i nazwisko dziecka)

zamieszkałym .....

Dziecko uczęszcza do kl. .... w .....

.....

(nazwa i adres szkoły)

Dziecko dowożone będzie:

- a) samochodem przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego/ inny podmiot, któremu powierzono dowożenie  
dziecka\* (właściwe podkreślić)

.....

(imię i nazwisko)

zamieszkałego .....,

samochodem – marka/modem .....

o pojemności silnika .....

.....

(Podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Aktualne zaświadczenie ze szkoły poświadczające, że dziecko jest uczniem tej szkoły
2. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

Oświadczam, że:

1. wszystkie dane podane we wniosku są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadoma/y  
odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy na podstawie art. 65 ustawy  
z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2022 r., poz. 2151 ze zm.),

2. osoba, która będzie dowoziła dziecko posiada uprawnienia do kierowania pojazdem zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2021 r., poz. 1212 ze zm.),

3. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku do celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół/przedszkoli/ośrodków, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781);

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) –w skrócie RODO, Urząd Miasta w Sejnach informuje:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny. Z Administratorem skontaktować się można poprzez adres e-mail: sekretariat@um.sejny.pl lub pisemnie na adres siedziby.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: 87 5162 073, adresem e-mail iod@um.sejny.pl lub pisemnie na adres siedziby.

3. Dane osobowe Pana/i/ będą przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia w celu organizacji dowozu/określenia zasad zwrotu kosztów transportu dzieci i uczniów niepełnosprawnych,

4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe Pana/Pani będą przechowywane przez okres 1 roku i będą podlegały archiwizacji zgodnie z przepisami.

6. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową wykonania usługi.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 202/2022

Burmistrza Miasta Sejny

z dnia 9 grudnia 2022 r.

## Umowa

### U M O W A Nr ...../20.....

Zawarta w dniu..... pomiędzy Miastem Sejny, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Sejny .....

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Sejny

a

Panią/Panem....., legitymującym się dowodem osobistym seria i numer: ....., rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego .....

zamieszkałym .....

§ 1. Pani/Pan .....zobowiązuje się zapewnić dowóz niepełnosprawnego dziecka ..... do .....

*(podać nazwę i adres szkoły)*

biorąc za nie odpowiedzialność.

§ 2. 1. Zwrot kosztów za wykonanie zadania określonego w § 1, zostanie wyliczony zgodnie z wzorem określonym a Art.39a ust. 2 ustawy Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm. ) w zależności od liczby dni zrealizowanego przewozu, poświadczonych przez dyrektora szkoły biorąc pod uwagę liczbę przejechanych kilometrów i stawkę z 1 km przebiegu pojazdu określoną w Uchwale Rady Miasta Sejny Nr XLVIII/331/22 z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie określenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców.

2. Wykaz przejechanych kilometrów sporządza rodzic/opiekun, uwzględniając:

- liczbę kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do szkoły, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem
- liczbę kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeśli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a).

3. Wynagrodzenie wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego rozliczenia kosztów przejazdu.

4. Rozliczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy, powinno być złożone przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.

5. Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

§ 3. Wynagrodzenie płatne będzie na konto: .....

§ 4. 1. Umowę zawiera się od dnia .....do dnia .....

2. Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5. W przypadku zmiany warunków umowy rodzic/opiekun/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Burmistrza Miasta Sejny - pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 6. Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 7. Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej Burmistrza Miasta Sejny.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny, a dwa Burmistrza Miasta Sejny.

.....

(Rodzic/opiekun/opiekun prawny)

.....

(Burmistrz Miasta Sejny)

#### **Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) –w skrócie RODO, Urząd Miasta w Sejnach informuje:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny. Z Administratorem skontaktować się można poprzez adres e-mail: sekretariat@um.sejny.pl lub pisemnie na adres siedziby.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: 87 5162 073, adresem e-mail iod@um.sejny.pl lub pisemnie na adres siedziby.

3. Dane osobowe Pana/i/ będą przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia w celu organizacji dowozu/określenia zasad zwrotu kosztów transportu dzieci i uczniów niepełnosprawnych,

4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe Pana/Pani będą przechowywane przez okres 1 roku i będą podlegały archiwizacji zgodnie z przepisami.

6. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową wykonania usługi.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 202/2022  
Burmistrza Miasta Sejny  
z dnia 9 grudnia 2022 r.

### Rozliczenie kosztów przejazdu

.....  
(nazwisko i imię rodzica/opiekuna/ opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Umowa z dnia ..... 20 ..... r.

Sejny, dnia ..... 20 ..... r.

### ROZLICZENIE KOSZTÓW PRZEJAZDU OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dziecko w miesiącu .....20....r. było dowożone do szkoły/ Ośrodka i z powrotem przez ..... dni.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna/opiekuna/prawnego)

Potwierdzenie dyrektora szkoły/ośrodka

Potwierdzam liczbę ..... dni dowożenia ww. dziecka do szkoły/ ośrodka i z powrotem w miesiącu .....20....r.

.....  
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły/ośrodka)

Rozliczenie kosztów przejazdu

1. Własnym samochodem:

Liczba dni dowozu - ..... dni

Liczba kilometrów na trasie dom-szkoła -dom i z powrotem ..... km.

Liczba kilometrów na trasie dom- miejsce pracy rodzica-dom (jeśli nie wykonywałby przewozu dziecka do szkoły) .....km

Obliczenie:

(..... km - .....km) \* .....zł \* ..... dni = ..... zł.

Do zapłaty: .....zł (Słownie .....)

2. Środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej:

Suma kwot wg załączonych ..... dokumentów potwierdzających przejazd dziecka i

Opiekuna - ..... zł.

(Słownie .....)

