

ZARZĄDZENIE NR 149/2023
BURMISTRZA MIASTA SEJNY

z dnia 14 grudnia 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sejnach

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120) zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeprowadzić w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sejnach inwentaryzację składników majątkowych, według stanu ewidencyjnego na dzień 31 grudnia 2023 r.

§ 2. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. Drogą spisu z natury na arkuszach spisowych: a. druki ścisłego zarachowania, b. materiały, c. obce środki trwałe (na odrębnych arkuszach spisowych).

2. W drodze uzyskania potwierdzenia salda: a. środki pieniężne na rachunkach bankowych, b. należności z wyłączeniem: należności spornych i wątpliwych, należności od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych oraz z tytułów publicznoprawnych, c. własne składniki majątkowe użyczone innym jednostkom.

3. W drodze weryfikacji zapisów w ewidencji księgowej z dokumentacją źródłową: a. środki trwałe, b. grunty, c. wartości niematerialne i prawne, d. należności i zobowiązania publicznoprawne, e. należności i zobowiązania wobec pracowników, f. należności i zobowiązania dotyczące osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych, g. należności sporne i wątpliwe.

§ 3. Powołuję komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury: a. przewodniczący – Marek Szejder, b. wiceprzewodniczący – Ewa Wojtas, c. członek – Dorota Leończyk.

§ 4. Powołuję komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze potwierdzenia salda: a. przewodniczący – Eżbieta Palanis, b. członek – Sławomir Klewicz.

§ 5. Powołuję komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji w weryfikacji sald: a. przewodniczący – Eżbieta Palanis, b. członek – Sławomir Klewicz.

§ 5. 1. Do dnia rozpoczęcia spisu z natury należy przeprowadzić prace przygotowawcze do inwentaryzacji, do których należą m.in.: sprawdzenie, czy zostały oznakowane wszystkie składniki majątku inwentaryzowane w formie spisu z natury, przeprowadzenie likwidacji składników majątku zniszczonych, bezużytecznych jednostce, sprawdzenie, czy do księgowości Urzędu Miasta Sejny zostały przekazane wszystkie dokumenty przychodowe i rozchodowe inwentaryzowanych składników majątkowych.

2. Za powyższe czynności odpowiedzialny jest kierownik jednostki obsługiwanej.

§ 6. . Zobowiązuje się przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do:

1. pobrania arkuszy spisowych w Referacie Finansowym Urzędu Miasta Sejny;
2. przeszkolenia przed inwentaryzacją członków zespołów spisowych;
3. wydania zespołom spisowym arkuszy spisu z natury, a po przeprowadzeniu spisu rozliczenie zespołów z pobranych arkuszy;
4. skompletowania i skontrolowania wszystkich arkuszy oraz protokołów inwentaryzacji;
5. złożenia sprawozdania końcowego z przebiegu inwentaryzacji do dnia 20 lutego 2024 roku.

§ 7. Zobowiązuje się komisję inwentaryzacyjną do:


- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy udziale osób materialnie odpowiedzialnych za powierzone mienie;
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji;
- 3) dokonania wyceny składników majątkowych;

4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji, przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacji do skarbnika Miasta Sejny. Ostateczne rozliczenie wyników inwentaryzacji w drodze spisu z natury powinno nastąpić nie później niż do 20 stycznia 2024 roku.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Sejny



Arkadiusz Adam Nowalski