

ZARZĄDZENIE NR 76/16
BURMISTRZA MIASTA SEJNY

z dnia 19 sierpnia 2016 roku

**w sprawie otwartych konkursów ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych
w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.**

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zgodnie z uchwałą nr XVI/60/16 Rady Miasta Sejny z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Miasta Sejny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2016, ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

1) Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2016 roku ustalające tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Organizacyjnemu i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Sejny.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ MIASTA

Arkadiusz Adam Nowalski

OGŁOSZENIE OTWARTY KONKURS OFERT

Burmistrz Miasta Sejny ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w roku 2016.

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

I. Rodzaj zadań i wysokość dotacji przeznaczonych na ich realizację.

1. Zadania w przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

2. Kwota dotacji:

a) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej w wykonywaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w tym rodziny z problemem przemocy - **14.000,00 zł.**;

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych zadań określają przepisy:

- a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (*t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.*).
- b) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (*t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 332 z późn. zm.*).
- c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.*).
- d) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446*).
- e) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania opublikowane w Dzienniku Ustaw z dnia 10 stycznia 2010 r. (*Dz. U. z 2011, nr 6 poz. 25*).

2. Złożone oferty ocenia pod względem formalnym i merytorycznym komisja konkursowa i przedkłada wyniki Burmistrzowi Miasta Sejny.

3. Zatwierdzenia wyboru ofert dokonuje Burmistrz Miasta Sejny.

4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania publicznego reguluje umowa pomiędzy Burmistrzem Miasta Sejny a organizacją wnioskującą.

5. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowano w ofercie, przed zawarciem umowy organizacja przedkłada kosztorys zadania ze wskazaniem na typ kosztów dostosowany do kwoty przyznanej dotacji. Kosztorys stanowi załącznik do umowy.

6. Złożenie oferty w konkursie na wsparcie finansowe podmiotu uprawnionego nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji lub przyznaniem jej we wnioskowanej wysokości.

7. W ramach przyznanej przez Burmistrza Miasta Sejny dotacji (dofinansowania) rozliczane będą wydatki kwalifikowane, (zgodnie z kosztorysem) związane z realizacją oferty, ponoszone **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2016 r.** Nie obowiązuje refundacja wydatków przed zawarciem umowy.

8. Z dotacji mogą być pokryte wydatki kwalifikowane, przeznaczone na:

a) tworzenie warunków do powstawania nowych oraz dofinansowanie działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym;

9. Przyznane środki finansowe w ramach dotacji nie mogą być wydatkowane na:

a) zakup gruntów;

b) działalność gospodarczą;

c) działalność polityczną;

d) spłatę zobowiązań finansowych powstałych przed datą zawarcia umowy;

e) realizację inwestycji, z wyłączeniem inwestycji związanych z bezpośrednią realizacją zadań publicznych, na które dotacja została przyznana;

f) pokrywanie kosztów utrzymania biura (w tym: czynsz, energia elektryczna, opłaty telefoniczne, wynagrodzenia i pochodne składniki od nich) z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania publicznego, na które dotacja została przyznana.

10. Zatrudnione osoby do prowadzenia zajęć, muszą posiadać wykształcenie określone w art. 25, art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 332 ze zm.)

11. Zakres prowadzonych działań placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej i specjalistycznej:

a) zapewnienie dzieciom i młodzieży z rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze nieodpłatnej opieki we wszystkie robocze dni tygodnia przez minimum 4 godziny dziennie, przy czym pod opieką jednego wychowawcy jednocześnie nie może przebywać więcej niż 15 dzieci,

b) dopuszcza się możliwość przerwy wakacyjnej trwającej nie dłużej niż jeden miesiąc – z przeznaczeniem na urlop wychowawcy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia - potrzeba musi być uwzględniona w ofercie i dokumentacji organizacyjnej placówki,

c) zapewnienie w szczególności opieki, wychowania i pomocy w nauce, organizacji czasu wolnego, rozwoju zainteresowań, zapewnienie w miarę potrzeb odzieży, obuwia, bielizny i innych przedmiotów osobistych, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb,

d) placówka może łączyć formy opiekuńcze i specjalistyczne,

e) prowadzenie stałej pracy z rodziną dziecka,

f) zapewnienie, w miarę możliwości, dzieciom przynajmniej jednego posiłku dostosowanego do pory dnia i czasu przebywania,

g) placówki zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji dotyczącej dzieci korzystających z zajęć, w sposób określony w regulaminie organizacyjnym placówki,

h) w zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, podmiot jest zobowiązany do odbioru stosownych oświadczeń osób, których te dane dotyczą, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,

i) współpraca przy realizacji zadania z Pełnomocnikiem ds. uzależnień, Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sejnach, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sejnach oraz: asystentami rodziny, pracownikami socjalnymi oraz szkołami, sądami i organizacjami pozarządowymi.

12. Zakres prowadzonych działań placówki wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej:

- a) placówka powinna być prowadzona co najmniej 3 razy w tygodniu w godzinach popołudniowych przez minimum 3 godziny dziennie przez okres 10 miesięcy w roku (z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych tj. lipiec i sierpień),
- b) placówka powinna zapewniać dzieciom i młodzieży nieodpłatną opiekę,
- c) placówka zapewnia w szczególności zajęcia animacyjne i socjoterapeutyczne,
- d) pod opieką jednego wychowawcy, w tym samym czasie, może przebywać nie więcej niż 15 dzieci,
- e) placówka powinna zapewniać dzieciom i młodzieży możliwość korzystania z dożywiania (jeden posiłek dziennie) oraz dobór zajęć zgodny ze zdiagnozowanymi potrzebami,
- f) podmiot jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji realizacji zadania publicznego,
- g) placówka zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji dotyczącej dzieci korzystających z zajęć, w sposób umożliwiający identyfikację odbiorców (tj. min. imię i nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania) i określony w regulaminie organizacyjnym placówki,
- h) w zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, podmiot jest zobowiązany do odbioru stosownych oświadczeń osób, których te dane dotyczą, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,
- i) podmiot prowadzący placówkę jest zobowiązany do współpracy przy realizacji zadania z Pełnomocnikiem ds. uzależnień, Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sejnach, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sejnach oraz: asystentami rodziny, pracownikami socjalnymi oraz szkołami, sądami i organizacjami pozarządowymi.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadań: **wrzesień - grudzień 2016 r.**

2. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w ustawie, które spełniają następujące warunki:

- a) w ramach działalności statutowej prowadzą działania objęte konkursem,
- b) zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Sejn i członków organizacji, w ramach której prowadzona jest działalność,
- c) dysponują kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania,
- d) zapewniają wysoką jakość wykonania zadania,
- e) posiadają decyzję Burmistrza Miasta Sejny na prowadzenie placówki wsparcia dziennego na terenie miasta Sejny bądź posiadają decyzję stwierdzającą, że placówka wsparcia dziennego zapewnia dzieciom bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w tejże placówce – dotyczy placówki wsparcia dziennego prowadzonej w formie pracy podwórkowej.

IV. Termin i warunki składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa o godz. 14⁰⁰ dnia 9 września 2016 r.

2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, p. 16 lub za pośrednictwem poczty na adres jw. (decyduje data wpływu), w zaklejonych kopertach opatrzonych pieczęcią podmiotu wnioskującego wraz z adnotacją:

Zadanie z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

1. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w terminie **do 16 września 2016.**

V. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Kryteria formalne:

- a) złożone na drukach wskazanych w ogłoszeniu,
- b) z kompletem wymaganych załączników,
- c) złożone w terminie wskazanych w ogłoszeniu,
- d) dotyczące pod względem merytorycznym zadania wskazanego w ogłoszeniu,
- e) złożone przez podmiot nie podlegający wykluczeniu na mocy art. 169 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansach publicznych lub § 6 ust. 7 Programu Programu Współpracy Miasta Sejny z organizacjami pozarządowymi oraz innym uprawnionymi podmiotami na rok 2016.

2. Kryteria merytoryczne:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub inny wymieniony podmiot,
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- c) proponowana jakość wykonywania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie ono realizowane,
- d) udział środków finansowych własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację tego zadania,
- e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- f) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne zlecone, w szczególności rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- g) dodatkowe szczegółowe kryteria wynikające z merytorycznej specyfiki danego zadania zawarte w ogłoszeniach konkursowych

3. Załączniki do oferty.

Do oferty na realizację zadania pn. wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej w wykonywaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w tym rodziny z problemem przemocy należy dołączyć:

- a) oświadczenia osób prowadzących i pracujących w placówkach wsparcia dziennego potwierdzające, że nie są i nie były pozbawione władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest ograniczona ani zawieszona, o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika z aktu egzekucyjnego,
- b) program działań opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych skierowanych do dzieci i młodzieży,

- c) statut placówki wsparcia dziennego lub jego projekt,
- d) regulamin organizacyjny placówki wsparcia dziennego lub jego projekt,
- e) kopię zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego,
- f) załączniki wymienione w § 10 pkt. 5 uchwały Rady Miasta Sejny nr XVI/60/15 z dnia 10 listopada 2015 r.

3. Nie spełnienie jednego z kryteriów, o których mowa w pkt. V ust 1 powoduje negatywną ocenę formalną oraz odrzucenie oferty (§ 15 pkt. 2 ust. 3 lit. a uchwały Rady Miasta Sejny nr XVI/60/15 z dnia 10 listopada 2015 r.).

4. Oferty złożone w otwartych konkursach ofert podlegają procedurze uzupełniania drobnych braków formalnych:

- a) uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku niezgodności podpisów ze sposobem reprezentacji określonym w statucie.
- b) braku właściwych podpisów pod załącznikami.
- c) poświadczenia załączonych kopii dokumentów za zgodność z oryginałem.

VI. Zrealizowane zadania publiczne i dotacje przekazane na ich realizację w 2015 i 2014 roku.

1. Urząd Miasta Sejny na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym przeznaczył:

- a) w 2015 r. kwotę 0,00 zł.
- b) w 2014 r. kwotę 0,00 zł.

VII. Postanowienia końcowe.

Burmistrz Miasta Sejny powiadamia oferentów o wynikach postępowania konkursowego i podaje je do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz poprzez zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sejny a także na stronie internetowej Urzędu Miasta Sejny.

Oferty muszą być zgodne z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania opublikowane w Dzienniku Ustaw z dnia 10 stycznia 2010 r. (Dz. U. z 2011, nr 6 poz. 25).

Wzory oferty, umowy i sprawozdania udostępniane są w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, p. 13. e-mail: marta.klucznik@um.sejny.pl.

BURMISTRZ MIASTA

Arkadiusz Adam Nowalski