

**UCHWAŁA NR XLVII/265/17
RADY MIASTA SEJNY**

z dnia 31 października 2017 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu
Rewitalizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1875) w związku z art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2017r.,poz. 1023, poz. 1529),

§ 1. Mając na celu realizację procesu rewitalizacji Miasta Sejny upoważnia się Burmistrza Miasta Sejny do powołania Komitetu Rewitalizacji na zasadach przyjętych w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, będącym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sejny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta

Zdzisław Rzepiejewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLVII/265/17
Rady Miasta Sejny
z dnia 31 października 2017 r.

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1.

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem wspiera działania Burmistrza Miasta Sejny w obszarze rewitalizacji, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami miasta Sejny a także sprawuje funkcje opiniodawczo – doradcze w sprawach związanych z opracowaniem i wdrażaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Sejny na lata 2017-2027, oraz oceną przebiegu procesu rewitalizacji w Mieście Sejny.

2. Komitet reprezentuje lokalne środowiska gospodarcze, naukowe, mieszkańców Miasta Sejny, organizacje pozarządowe oraz inne grupy.

§ 2. 1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Miasta Sejny.

2. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miasta i zarządzeń Burmistrza Miasta Sejny związanych z rewitalizacją.

Rozdział 2.

Organizacja i tryb pracy Komitetu

§ 3. 1. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Miasta Sejny w drodze Zarządzenia spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu zgodnie z ust.4.

2. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów do prac w Komitecie, niż wskazuje ust. 3, wybór członków komitetu w danej grupie następuje w drodze publicznego losowania, którego termin i miejsce przekazuje do wiadomości mieszkańców w zwyczajowo przyjęty sposób Burmistrz Miasta Sejny przynajmniej na 7 dni przed losowaniem.

3. Komitet liczy nie mniej niż 11 członków, w tym:

- 1) Przedstawiciel Urzędu Miasta (1 osoba).
- 2) Przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sejnach (1 osoba).
- 3) Przedstawiciel placówek edukacyjnych oraz kulturalnych (1 osoba).
- 4) Przedstawiciel organizacji pozarządowych i grup nieformalnych (min.2).
- 5) Przedstawiciel przedsiębiorców (min. 1).
- 6) Przedstawiciel Rady Miasta (1 osoba) i Przedstawiciel Rady Powiatu (1 osoba).
- 7) Przedstawiciele mieszkańców (min.3) innych niż wymienieni w pkt. 1-5 i nie reprezentujących jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Sejny.

4. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie pisemnej deklaracji, której wzór stanowi załącznik do Regulaminu.

5. Informacja o naborze członków do Komitetu udostępniona będzie publicznie na stronie www.um.sejny.pl. Zaproszenia do składania deklaracji przystąpienia będą także wysłane do wszystkich wskazanych w ust. 3 środowisk.

6. Każdy z członków Komitetu musi być mieszkańcem Miasta Sejny.

7. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji w latach 2017-2027, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z Realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Sejny na lata 2017-2027.

8. W trakcie kadencji Komitetu Burmistrz Miasta Sejny może odwołać obecnego członka Komitetu lub powołać nowego z uwzględnieniem zapisów zawartych w ust. 3:

- 1) z inicjatywy mieszkańców,
- 2) na wniosek Przewodniczącego Komitetu lub Zastępcy Przewodniczącego Komitetu,
- 3) z inicjatywy własnej wyłącznie w przypadku, gdy Przewodniczący Komitetu oraz Zastępca Przewodniczącego Komitetu utracili funkcję społeczną o której mowa w ust.3, na podstawie której zostali powołani do składu Komitetu.

§ 4. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Miasta Sejny.

2. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Prezydium Komitetu.

3. W skład Prezydium Komitetu wchodzi Przewodniczący Komitetu i Zastępca Przewodniczącego Komitetu.

4. Wybór Prezydium Komitetu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu.

§ 5. 1. Przewodniczący Komitetu kieruje pracami Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.

2. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:

- 1) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Burmistrzem Miasta Sejny,
- 2) przewodniczy obradom Komitetu;
- 3) reprezentuje Komitet;
- 4) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem Miasta Sejny, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
- 5) inicjuje i organizuje prace Komitetu.

§ 6. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu, z udziałem Burmistrza Miasta Sejny.

2. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.

3. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.

4. Komitet może także uzgadniać swe stanowisko poza zwoływanymi spotkaniami i przekazywać je w formie pisemnej Burmistrzowi Miasta Sejny, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu i Przewodniczącego Komitetu lub Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.

§ 7. 1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny.

2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 8. 1. Obsługę Komitetu zapewnia Referat Oświaty, Kultury, Spraw Społecznych i Rozwoju Urzędu Miasta Sejny. Do jego zadań należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
- 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
- 3) przygotowanie materiałów na posiedzenia Komitetu;
- 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.

§ 9. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miasta Sejny.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

Wzór deklaracji

Miasto Sejny

DEKLARACJA

**Deklaruję przystąpienie i chęć współpracy
z Komitetem Rewitalizacji**

.....
Imię i Nazwisko
.....

.....
reprezentowana grupa/ firma/ instytucja/ organizacja

Oświadczam, że jestem mieszkańcem(-nką) Miasta Sejny. W przypadku zmiany adresu zamieszkania na adres znajdujący się poza terytorium Miasta Sejny zobowiązuję się niezwłocznie przekazać tę informację Przewodniczącemu Komitetu Rewitalizacji. Jednocześnie oświadczam, że wszystkie informacje podane w formularzu, w tym o zamieszkiwaniu na terenie Miasta Sejny, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

Jestem świadomy(-ma) możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych Miastu Sejny z rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy(-ma) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

Sejny, dnia.....

.....
Podpis (pieczęć)