

**UCHWAŁA NR XLVII/267/17
RADY MIASTA SEJNY**

z dnia 31 października 2017 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1390) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) Rada Miasta Sejny uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W celu realizacji zadań, wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie miasta Sejny określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie Miasta Sejny oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

2. Traci moc Uchwała nr VI/25/11 Rady Miasta Sejny z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sejny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta

Zdzisław Rzepiejewski

Załącznik do Uchwały Nr XLVII/267/17

Rady Miasta Sejny

z dnia 31 października 2017 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie Miasta Sejny oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

§ 1. 1. Burmistrz Miasta Sejny, pisemnie występuje do Podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3 -5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, o wytypowanie swoich przedstawicieli do pracy w Zespole Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie Miasta Sejny, zwanym dalej Zespołem.

2. Podmioty, o których mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia zgłaszają Burmistrzowi swoich przedstawicieli, wytypowanych do pracy w Zespole i załączają pisemną zgodę osoby wskazanej na udział w pracach Zespołu.

3. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych między Burmistrzem a Podmiotami, o których mowa w ust. 1.

§ 2. Członkowie Zespołu są powoływani w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta Sejny spośród osób pisemnie zgłoszonych przez Podmioty, o których mowa w § 1.

§ 3. 1. Członków Zespołu odwołuje Burmistrz Miasta Sejny w drodze Zarządzenia, z własnej inicjatywy lub na umotywowany wniosek:

- a) Przewodniczącego Zespołu,
- b) Podmiotu, którego członek jest przedstawicielem,
- c) Członka Zespołu;

2. Kadencja Zespołu trwa 4 lata, licząc od dnia powołania Zespołu.

3. Burmistrz Miasta Sejny, w trakcie trwania kadencji Zespołu, może uzupełnić jego skład, na zasadach przewidzianych do powoływania członków Zespołu.

§ 4. 1. Przewodniczący Zespołu kieruje pracą Zespołu.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, pracami Zespołu kieruje Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

3. Przewodniczący Zespołu i Zastępca Przewodniczącego Zespołu wybierani są spośród członków Zespołu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 5. 1. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany na podstawie umotywowanego, pisemnego wniosku:

- a) któregoś z członków Zespołu,
- b) Burmistrza Miasta Sejny;

2. Odwołanie Przewodniczącego następuje w trybie właściwym dla jego wyboru, czyli w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

3. Złożenie przez Przewodniczącego pisemnej rezygnacji z funkcji skutkuje wygaśnięciem funkcji i nie wymaga w tej sprawie podejmowania uchwały Zespołu.

4. Odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego, zgodnie z zapisami § 4.

5. Zapisy niniejszego paragrafu zawarte w ust. 1 – 4 stosuje się odpowiednio do zastępcy Przewodniczącego.

§ 6. 1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Miasta Sejny.

2. Kolejne posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący, lub pod nieobecność Przewodniczącego – zastępca Przewodniczącego – z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Zespołu, wskazując przy tym termin, przedmiot oraz miejsce posiedzenia Zespołu, o czym powiadamia na piśmie, mailem lub telefonicznie członków Zespołu, nie później jednak niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. Posiedzenia Zespołu odbywają się zgodnie z rocznym planem pracy Zespołu lecz nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

4. Posiedzenia Zespołu odbywają się w Urzędzie Miasta Sejny. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia na terenie innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w prace Zespołu.

5. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- a) informację o składzie Zespołu, uczestniczącym w posiedzeniu,
- b) opis przebiegu posiedzenia i podjętych rozstrzygnięć,
- c) podpis osoby prowadzącej posiedzenie członków Zespołu.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności.

7. Przewodniczący Zespołu reprezentuje Zespół w stosunku do innych organów i instytucji.

§ 7. 1. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów, związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

2. Liczebność grupy roboczej określa zespół w zależności od potrzeb indywidualnego przypadku.

3. Grupy robocze mają obowiązek informowania Zespołu o wynikach swojej pracy.

§ 8. 1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, poszerzenia w składzie Zespołu następują w trybie wskazanym dla jego powołania.

2. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sejnach.