

**ZARZĄDZENIE NR 154/2019
BURMISTRZA MIASTA SEJNY**

z dnia 13 listopada 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2019 roku zadań publicznych z zakresu
zdrowia publicznego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 2 ust. 2, 3, 4 i 10, art. 13 ust. 3, art. 14 ust. 1, art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2018 r., poz. 1492 z późn. zm.), art. 2, art. 5 ust. 1, art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r., poz. 852), Uchwały Nr III/10/18 Rady Miasta Sejny z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Sejnach na 2019 rok oraz Zarządzenia Nr 120/2017 Burmistrza Miasta Sejny z dnia 20 listopada 2017 r. w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego,

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs ofert na realizację w 2019 r. zadań publicznych określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020 w ramach celu operacyjnego nr 2: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi, zgodnych z Miejskim Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Sejnach w roku 2019.

2. Zatwierdza się treść ogłoszenia konkursu ofert, stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza ds. profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Sejny



Arkadiusz Adam Nowalski

Załącznik do zarządzenia Nr 154/2019

Burmistrza Miasta Sejny

z dnia 13 listopada 2019 r.

Burmistrz Miasta Sejny
ogłasza konkurs ofert na realizację w 2019 r. zadań publicznych
określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020 w ramach celu operacyjnego
nr 2 profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji
psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi,
zgodnych z Miejskim Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
i Przeciwdziałania Narkomanii w Sejnach w roku 2019

I. Adresaci:

Oferentami mogą być podmioty określone w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, to jest: podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami z zakresu zdrowia publicznego, określonymi w art. 2 pkt 2, 3, 4, 5 i 9 w, ustawy, tj.: profilaktyki chorób, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).

II. Rodzaj zadania:

Wspomaganie instytucji stowarzyszeń i osób fizycznych, służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

III. Termin realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadań publicznych zgodnych z Miejskim Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Sejnach w roku 2019 ujętych w pkt II ogłoszenia tj.: od 05 grudnia 2019 r. do 30 grudnia 2019 r.

IV. Szczegółowe warunki realizacji zadania:

Realizatorzy zadań publicznych muszą przestrzegać niżej wymienionych warunków realizacji zadania:

1. Zadania będą realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zadania będą realizowane ze szczególną dbałością o beneficjentów.
3. Zadania będą realizowane z wykorzystaniem adekwatnej do podejmowanych działań bazy lokalowej i materialnej.
4. W ramach realizacji zadania należy w szczególności: działaniami profilaktycznymi i edukacyjnymi objąć seniorów (oddziaływanie upowszechniające wiedzę na temat szkód związanych z używaniem alkoholu oraz promujące abstynencję i zdrowy styl życia).
5. W ramach zadania zorganizowane będą zajęcia alternatywne do niepożądanych społecznie, w formie spotkania warsztatowo - edukacyjnego w wymiarze minimum pięciu (5) godzin zegarowych w ciągu jednego dnia, z wykorzystaniem tradycji ludowych i tradycyjnej, polskiej obrzędowości świątecznej.
6. Wydatki związane z realizacją zadania publicznego będą ponoszone efektywnie i oszczędnie, dokonanie wydatku powinno być poprzedzone dogłębną analizą, pozwalającą jednoznacznie stwierdzić, czy dokonanie wydatku jest bezwzględnie konieczne.
7. Za koszty kwalifikowalne przy realizacji zadania uznawane będą wydatki poniesione w terminie określonym w zawartej umowie na jego realizację, począwszy od dnia jej podpisania, na:
 - wynagrodzenia realizatorów zadania wraz z pochodnymi,
 - koszty z tytułu wynajmu lokalu,
 - zakup artykułów spożywczych, usługę cateringową, artykułów biurowych, plastycznych, zdobniczych, papierniczych i innych niezbędnych do realizacji zadania,

8. Zapewnienie promocji zadania oraz zapewnienie dostępu do informacji dot. realizacji zadania.

9. Zamieszczanie na wszelkich materiałach, publikacjach czy ogłoszeniach logo miasta Sejny oraz informowanie, że zadanie jest współfinansowane ze środków miasta.

10. Udostępnianie informacji publicznej na zasadach i w trybie określonym w art. 4a - 4c ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w przypadku, gdy realizatorem zadania będą organizacje pozarządowe lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

11. Dodatkowe wymagania dot. programów w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi:

- a) Kadra z kwalifikacjami, uprawnieniami i doświadczeniem w wykonywaniu programów profilaktycznych.
- b) Realizacja programu musi uwzględniać mierniki jego efektywności i ewaluację.
- c) Zachowanie systematyczności i cykliczności w realizacji zadań.

V. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadania w 2019 roku:

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych: 4.000,00 zł

VI. Kryteria oceny ofert

1. Ocena formalna ofert dokonana zostanie przez pracownika merytorycznego zgodnie z kartą oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do „Procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego” stanowiącej załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 120/2017 Burmistrza Miasta Sejny z dnia 20 listopada 2017 r w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego.

2. Karta oceny formalnej, o której mowa w ust. 4 wraz z protokołem oraz ofertą jest przekazywana komisji konkursowej powołanej zarządzeniem przez Burmistrza Miasta Sejny.

3. Członkowie komisji konkursowej dokonują oceny ofert pod względem spełnienia wymogów merytorycznych, zgodnie z kartą oceny merytorycznej, stanowiącą załącznik Nr 4 do „Procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego” stanowiącej załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 120/2017 Burmistrza Miasta Sejny z dnia 20 listopada 2017 r w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego.

4. Decyzję w sprawie wyboru najkorzystniejszych ofert oraz wysokości przyznanych środków dla poszczególnych oferentów podejmuje Burmistrz Miasta Sejny w formie zarządzenia - w oparciu o opinię komisji konkursowej przedstawioną przez jej przewodniczącego w protokole z prac komisji konkursowej.

6. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.

7. Kwota przyznanego dofinansowania może być niższa od wnioskowanej w ofercie.

VII. Miejsce i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa o godz. **15:00 dnia 21 listopada 2019 r.**

2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25 lub za pośrednictwem poczty na adres jw. (decyduje data wpływu), w zaklejonych kopertach opatrzonych pieczęcią podmiotu wnioskującego wraz z adnotacją: „**Zadanie z zakresu zdrowia publicznego w ramach celu operacyjnego nr 2**”

VIII. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert

Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w terminie **do 05 grudnia 2019 r.**

IX. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert

1. Wyniki konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu.
2. Wyniki konkursu ofert ogłasza się:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) na stronie internetowej Urzędu Miasta Sejny,
- c) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Sejny.

3. Ogłoszenie wyników konkursu ofert zawiera w szczególności:

- a) nazwę oferenta,
- b) nazwę zadania z zakresu zdrowia publicznego,
- c) wysokość przyznanych środków finansowych na realizację poszczególnych zadań z zakresu zdrowia publicznego.

X. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert

1. Od podjętej przez Burmistrza Miasta Sejny decyzji przysługuje oferentowi odwołanie.

2. Oferent może złożyć pisemnie umotywowane odwołanie do Burmistrza Miasta Sejny dotyczące rozstrzygnięcia konkursu ofert, w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia jego wyników.

- a) wniesienie odwołania wstrzymuje wykonanie zarządzenia Burmistrza Miasta Sejny o wynikach konkursu ofert do czasu jego rozstrzygnięcia.
- b) wniesienie odwołania po terminie lub złożone przez podmiot do tego nieuprawniony skutkuje odrzuceniem odwołania bez rozpatrzenia.

3. Burmistrz Miasta Sejny przekazuje złożone odwołanie komisji konkursowej, celem uzyskania dodatkowej opinii w tym zakresie. Komisja konkursowa niezwłocznie zapoznaje się z odwołaniem, przedkładając Burmistrzowi Miasta Sejny protokół wniosku o:

- a) uwzględnienie odwołania lub
- b) oddalenie odwołania.

4. Burmistrz Miasta Sejny po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia odwołania.

5. Termin rozpatrzenia odwołania wynosi 7 dni od daty jego otrzymania (decyduje data wpływu).

6. Po rozstrzygnięciu konkursu ofert zawierane są umowy. Ramowy wzór umowy stanowi załącznik Nr 5 lub załącznik Nr 6 do „Procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego” stanowiącej załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 120/2017 Burmistrza Miasta Sejny z dnia 20 listopada 2017 r w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego.

XI. Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs, jeżeli współfinansowanie zadania jest warunkiem otrzymania środków

Oferent ubiegający się o realizację zadania jest zobowiązany do współfinansowania zadania z uwzględnieniem następujących warunków: wysokość dofinansowania przez Miasto nie może przekroczyć 70% kosztu całkowitego realizacji zadania.

XII. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty

Oferenci zobowiązani są złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

- 1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących.
- 2. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.
- 3. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

4. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązaniu się oferenta do utrzymania ww. rachunku do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.

5. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą, i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

UWAGA: Informacje o posiadaniu przez oferenta doświadczenia i kadry z odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami i doświadczeniem niezbędnym do realizacji programu należy opisać w ofercie.

XIII. Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert

1. Burmistrz Miasta Sejny zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz prawo do wprowadzenia zmian w ogłoszeniu, w tym do przedłużenia terminu na złożenie ofert, terminu uzupełnienia braków formalnych lub terminu rozstrzygnięcia konkursu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem oferentów, chyba, że konieczność ich wprowadzenia wynika ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

2. Burmistrz Miasta Sejny zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyn.

3. Informację o odwołaniu bądź unieważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości na okres 14 dni:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) na stronie internetowej Urzędu Miasta Sejny,
- c) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Sejny.

XIV. Sposób złożenia oferty i dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert przez podmioty określone w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2018 r., poz. 1492 z późn. zm.) jest złożenie oferty na formularzu ofertowym będącym załącznikiem do ogłoszenia.

2. Oferenci zobowiązani są złożyć wraz z ofertą dokumenty wymienione w pkt. XII niniejszego ogłoszenia.

3. Oferty oraz oświadczenia powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

XV. Pozostałe informacje

1. W przypadku otrzymania dofinansowania w kwocie niższej niż wnioskowana w ofercie, warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania z zakresu zdrowia publicznego. Wzór zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania stanowi załącznik Nr 7 do „Procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego” stanowiącej załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 120/2017 Burmistrza Miasta Sejny z dnia 20 listopada 2017 r w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego.

