

ZARZĄDZENIE NR 44/2020
BURMISTRZA MIASTA SEJNY

z dnia 17 marca 2020 r.

w sprawie organizacji pracy w Urzędzie Miasta Sejny

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. W związku z aktualną sytuacją w kraju związaną z rozprzestrzenianiem się wirusa COVID-19 oraz potrzebą podjęcia działań profilaktycznych mających na celu ochronę zdrowia pracowników i interesantów Urzędu Miasta Sejny postanawiam, że od dnia 17 marca 2020 r. Urząd będzie nieczynny dla interesantów.

§ 2. Zasady organizacji pracy w Urzędzie Miasta Sejny określa Komunikat Burmistrza Miasta Sejny stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom referatów oraz samodzielnym stanowiskom pracy w Urzędzie Miasta Sejny.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Sejny


Arkadiusz Adam Nowalski

Załącznik do zarządzenia Nr 44/2020
Burmistrza Miasta Sejny
z dnia 17 marca 2020 r.

KOMUNIKAT BURMISTRZA MIASTA SEJNY

W związku z aktualną sytuacją związaną z rozprzestrzenieniem się wirusa COVID-19, a przede wszystkim w trosce o zdrowie interesantów i pracowników, Urząd Miasta Sejny podejmuje działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa. Podjęte działania mają charakter profilaktyczny w związku z powyższym:

Od dnia 17 marca 2020 r. do odwołania obowiązują następujące zasady przy obsłudze interesantów:

1. Kontakt z Urzędem przede wszystkim telefonicznie, drogą elektroniczną i pocztową;
2. Na parterze budynku ratusza w godzinach pracy Urzędu przy wejściu głównym wyznaczona jest strefa zamknięta do obsługi interesantów ;
3. Interesanci są obsługiwani w Urzędzie pojedynczo, tylko w wyznaczonej, zamkniętej strefie, **z ograniczeniem do złożenia i odebrania korespondencji;**
4. Podania, wnioski, dokumentacja, przesyłki złożone w Urzędzie od dnia 17 marca 2020 r. będą podlegać 48 godzinnej kwarantannie.
5. W zakresie dowodów osobistych, meldunków, urodzeń, zgonów i innych spraw załatwianych w Urzędzie Stanu Cywilnego w Sejnach wizyty interesantów będą umawiane w sytuacjach wyjątkowych, **WYŁĄCZNIE** po wcześniejszym umówieniu telefonicznym pod numerem: **87/5162075**.

ADRES elektronicznej skrzynki podawczej naszego Urzędu:
<https://cu.wrotapodlasia.pl/CU.Public/KUP/Search?uId=10076>

Aby potwierdzić profil zaufany nie trzeba udawać się **do Urzędu**, wystarczy zrobić to za pośrednictwem bankowości elektronicznej – na stronie <http://www.pz.gov.pl>

Nasi pracownicy są do Państwa dyspozycji pod telefonami:

Sekretariat/Centrala: 87/5162073; sekretariat@um.sejny.pl

Urząd Stanu Cywilnego: 87/5162075 (dowody osobiste, meldunki, urodzenia, zgony)

Zobowiązania pieniężne należy uiszczać na konta bankowe Urzędu Miasta Sejny:

Podatki, opłaty skarbowe, dzierżawy i użytkowanie wieczyste: 04 9367 0007 0010 0005 9590 0001

Opłaty za odpady komunalne: indywidualne numery ustalane są telefonicznie **87/5162073 w. 38**